

Na podlagi določb Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg) je Skupščina Medobčinskega društva nogometnih sodnikov Ptuj na zasedanju dne 30. 11. 2018 sprejela

STATUT MEDOBČINSKEGA DRUŠTVA NOGOMETNIH SODNIKOV PTUJ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Skupne interese nogometnih sodnikov in inštruktorjev z območja, ki jih z organizacijo tekmovanja v nogometu pokriva Medobčinska nogometna zveza Ptuj (v nadaljevanju: MNZ Ptuj) ureja in zastopa društvo z imenom Medobčinsko društvo nogometnih sodnikov Ptuj (v nadaljevanju: MDNS Ptuj).

MDNS Ptuj je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje nogometnih sodnikov in inštruktorjev, ki se združujejo zaradi:

- razvoja sodniškega in inštruktorskega nogometnega kadra,
- zagotavljanja nogometnih sodnikov in inštruktorjev za sojenje in kontroliranje nogometnih tekem.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Sedež društva je na Ptujju – Čučkova ulica 2, 2250 Ptuj. Morebitne spremembe sedeža društva določi s sklepom Upravni odbor društva.

Društvo se povezuje v Zvezo nogometnih sodnikov Slovenije (v nadaljevanju: ZNSS) in v MNZ Ptuj ter preko svojih članov sodeluje v organih obeh zvez.

Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

3. člen

Emblem društva je stilno oblikovan znak, ki je kvadratne oblike, en del je oranžne barve, drugi del črne, na sredi obeh delov pa je piščalka, izrisana s črno barvo, na vrhu katere je s črno barvo izrisan zrak, ki iz nje izhaja.

Društvo ima stampiljko. Ta je okrogle oblike, velikosti 3 cm. V sredini stampiljke je nogometna žoga, okrog pa napis MEDOBCĀINSKO DRUŠTVO NOGOMETNIH SODNIKOV PTUJ.

Društvo ima dve stampiljki, označeni za zaporednima številka 1 in 2. Štampiljka št. 1 je za administrativno poslovanje, štampiljka št. 2 pa za blagajniško poslovanje.

4. člen

Namen in cilji društva so zlasti, da:

- skrbi za razvoj sodniškega in inštruktorskega kadra;
- skrbi za širjenje števila članov, predvsem spodbujanja mladih za pridobitev pravice včlanitve v MDNS Ptuj;
- zagotavlja sodnike in inštruktorje za sojenje in kontroliranje nogometnih tekem, ki jih v okviru tekmovanja vodi MNZ Ptuj;
- sodeluje z drugimi društvi nogometnih sodnikov v Sloveniji in tujini;
- zastopa interese društva v organih ZNSS in MNZ Ptuj;
- predstavlja nogometne sodnike;
- redno obvešča svoje člane o dogajanju v društvu, kakor tudi o sprejetih sklepih oz. navodilih ZNSS in MNZ Ptuj;
- spoštuje pravila igre in predpise Nogometne zveze Slovenije (v nadaljevanju: NZS), ZNSS in MNZ Ptuj ter zagotavlja, da jih spoštujejo tudi člani društva.

Svoj namen in cilje uresničuje društvo z izvajanjem naslednjih nalog:

- z usposabljanjem, spremljanjem in skrbjo za stalno visoko usposobljenost sodniškega in inštruktorskega kadra;
- z organizacijo vrste nepridobitnih izobraževalnih aktivnosti;
- z organizacijo predavanj oz. tečajev s področja delovanja društev za klube oz. drugo zainteresirano javnost;
- s sestajanjem na rednih sejah članstva.

4.a člen

Društvo lahko pod pogoji, ki jih določa zakon, kot dopolnilno dejavnost nepridobitni dejavnosti društva opravlja pridobitno dejavnost iz področja svojega delovanja, povezano z namenom in cilji društva, in sicer:

- izdajanje revij in druge periodike;
- organizacijo športnih in drugih dejavnosti za prosti čas;
- dejavnost strežbe jedi in pijač;
- prirejanje iger na srečo, organiziranih v okviru društvenih prireditev.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga društvo doseže z neposrednim opravljanjem pridobitnih dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena, mora društvo porabiti za izvajanje svoje temeljne nepridobitne dejavnosti.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Svoje člane društvo obvešča:

- z organizacijo plenarnih sestankov;
- s pisnimi obvestili, poslanimi z navadno ali elektronsko pošto;
- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize in tiskovne konference ter da na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

II. ČLANSTVO

6. člen

Član društva lahko postane vsak nogometni sodnik oz. inštruktor, kakor tudi druga oseba, ki je pri svojem delu povezana s področjem sojenja nogometnih tekem in ki soglaša, sprejema ter se ravna po Statutu MDNS Ptuj ter plača članarino za tekoče leto.

Članstvo v društvu je osebno in prostovoljno. Status vseh članov društva je urejen s Splošnim pravilnikom društva.

O sprejemu novega člana odloča Upravni odbor MDNS Ptuj na podlagi pisne vloge novega člana.

Društvo ima aktivne in častne člane.

7. člen

Oseba, ki želi postati nogometni sodnik in se včlaniti v društvo, mora v času usposabljanja in pred opravljanjem izpita za sodnika – pripravnika izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je stara več kot 15 let in ni starejša od 38 let;
- da je državljan Republike Slovenije oz. državljan ene izmed članic Evropske unije;
- da poda pisno izjavo, iz katere izhaja, da je sposobna opravljati funkcijo nogometnega sodnika, oziroma nima telesnih pomanjkljivosti, ki bi ji onemogočile opravljati to funkcijo;
- da poda pisno izjavo, da ni bila kaznovana s sklepom katerekoli športne organizacije, ki je še v teku oz. še ni bila odpravljena;
- da poda pisno izjavo, da ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja ter da zoper njo ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Po izpolnitvi navedenih pogojev in po uspešno opravljenem izpitu za nogometnega sodnika postane oseba član društva.

Član društva lahko postane tudi tuji državljan, pod pogojem, da ima prebivališče na območju, ki jih z organizacijo tekmovanja v nogometu pokriva MNZ Ptuj, pod pogojem, da izpolnjuje ostale pogoje iz prejšnjega odstavka tega člena.

8. člen

Na osnovi prošnje nogometnega sodnika ali inštruktorja, ki je bil član drugega društva nogometnih sodnikov na območju Republike Slovenije ali v tujini in ki je pridobil bivališče na območju, ki jih z organizacijo tekmovanja v nogometu pokriva MNZ Ptuj, lahko društvo takšno osebo sprejme v svoje članstvo pod pogojem, da se s tem strinja oziroma da soglasje njegovo dosedanje društvo nogometnih sodnikov.

9. člen

Član društva, ki je bil uspešen nogometni sodnik ali inštruktor in je zaradi starostnih omejitev oz. bolezni prenehal opravljati funkcijo nogometnega sodnika oz. inštruktorja ter ima izredne zasluge za razvoj in uspešno delo društva, lahko pridobi naziv častnega člana društva.

Naziv častnega člana društva podeljuje Skupščina društva na predlog Upravnega odbora društva.

10. člen

Člani društva imajo zlasti naslednje pravice:

- da so odrejeni za sojenje ali kontrolo sojenja nogometnih tekem;
- da volijo in so voljeni v vse organe društva;
- da sodelujejo v delu društva;
- da seznanjajo društvo o svojih problemih in potrebah ter da od društva dobivajo strokovno pomoč;
- da predlagajo društvu obravnavanje pomembnih vprašanj;
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno – materialnim poslovanjem;
- da jim društvo nudi strokovno izobraževanje.

Člani društva imajo zlasti naslednje dolžnosti:

- da sodijo oz. kontrolirajo sojenje nogometnih tekem;
- da prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da sodelujejo v skupnih akcijah društva;
- da se ravnavajo po Statutu in drugih aktih društva;
- da plačajo članarino;
- da se redno udeležujejo skupnih plenarnih sestankov;

- da se strokovno izobražujejo;
- da varujejo ugled društva.

11. člen

Člani društva so dolžni vse medsebojne spore v društvu, izhajajoče iz športno tekmovalnih razmerij oz. drugih razmerij, ki so urejena z društvenimi akti, reševati v okviru organov društva in spoštovati odločitve organov društva.

Vsak član društva ima pravico v roku enega leta od sprejetja dokončne odločitve pred sodiščem izpodbijati odločitve organov društva, ki so bile sprejete v nasprotju z zakonom ali temeljnim ali drugim splošnim aktom društva. Enako pravico ima tudi oseba, ki ji je bila prošnja za sprejem v članstvo društva zavrnjena.

Izpodbijanje odločitev organov društva pred sodiščem ni dopustno, če pred tem ni bilo izkoriščeno pravno sredstvo iz petega odstavka prejšnjega člena. Če društvo o pritožbi ne odloči v roku treh mesecev od prejema pritožbe, se šteje, da je pritožba zavrnjena.

12. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom;
- s črtanjem;
- z izključitvijo;
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če Upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva Upravni odbor, če ne plača članarine v tekočem letu.

O izključitvi člana iz društva odloča Disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti v skladu z Disciplinskim pravilnikom MDNS Ptuj. Zoper odločitev Disciplinske komisije ima član možnost vložiti pravnega sredstva, kot je to urejeno s tem Statutom in Disciplinskim pravilnikom MDNS Ptuj.

III. ORGANI DRUŠTVA

13. člen

Organi društva so:

- Skupščina;
- Upravni odbor s komisijami in delovnimi telesi;
- Arbitražni svet;
- Nadzorni odbor.

1. SKUPŠČINA

14. člen

Skupščina je najvišji organ društva.

Skupščino sestavljajo vsi člani društva, ki so na dan zasedanja skupščine včlanjeni v društvo in imajo plačano članarino za tekoče leto.

15. člen

Pristojnosti Skupščine so:

- da sklepa o dnevnem redu;
- da sprejme Statut, Splošni in Disciplinski pravilnik ter spremembe in dopolnitve teh aktov;
- da sprejme Pravilnik o priznanjih in pohvalah;
- da sprejme Poslovnik o svojem delu;
- da sprejme Pravilnik o kandidiranju in volitvah v organe društva;
- da sprejme program dela društva in poročilo o njegovem izvajanju;
- da sprejme finančni plan;
- da potrjuje zaključni račun za preteklo koledarsko leto;

- da voli in razrešuje predsednika in podpredsednika društva;
- da voli in razrešuje člane Upravnega odbora;
- da voli in razrešuje predsednika in člane Nadzornega odbora;
- da voli in razrešuje predsednika in člane Arbitražnega sveta;
- da podeljuje priznanja in pohvale;
- da imenuje častne člane društva;
- da odloča o pritožbah zoper sklepe Arbitražnega svet;
- da odloča o vlogah za izredne omilitve kazni;
- da odloča o pritožbah zoper sklepe Upravnega odbora;
- da odloča o prenehanju društva, o njegovem premoženju in preimenovanju.

16. člen

Skupščina je lahko redna in izredna.

17. člen

Redno skupščino skliče Upravni odbor enkrat letno, in sicer najmanj 15 dni pred zasedanjem.

Ob sklicu Skupščine se objavi predlog dnevnega reda.

Gradivo mora biti dostopno članom društva najkasneje 7 dni pred dnevom zasedanja.

18. člen

Izredno skupščino je dolžan sklicati Upravni odbor na pisno zahtevo najmanj ene tretjine članov društva ali Nadzornega odbora.

Upravni odbor mora sklicati Skupščino v 15. dneh od prejema zahteve iz prejšnjega odstavka.

Če Skupščina ni sklicana v roku iz prejšnjega odstavka, jo lahko skličejo vlagatelji zahteve, ki morajo sklicu priložiti pisno gradivo.

Vsak član mora biti obveščen o dnevu, kraju in dnevnem redu Skupščine najmanj tri dni pred dnevom Skupščine.

Skupščina, ki je sklicana na način iz tega člena, lahko razpravlja in odloča le o zadevah, zaradi katerih je bila sklicana in so opredeljene v njenem sklicu in priloženem pisnemu gradivu.

Zasedanje Skupščine, ki je sklicana na način iz tretjega odstavka tega člena, vodi predstavnik vlagateljev zahteve, če ga potrdi Skupščina, v nasprotnem primeru pa drug član društva, ki ga potrdi Skupščina.

19. člen

Skupščina je sklepčna, če je na njenem zasedanju prisotnih več kot polovica članov društva.

Če Skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je Skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj ena tretjina članov.

Skupščina sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. O tem glasujejo javno.

Volitve organov društva so praviloma tajne, podrobneje pa so določene in opredeljene v Pravilniku o kandidiranju in volitvah v organe MDNS Ptuj.

Učinki odločitve Skupščine nastopijo z dnem odločitve Skupščine, razen če Skupščina ne določi drugače.

19.a člen

Zasedanje Skupščine do izvolitve delovnega predsedstva vodi predsednik društva.

Skupščina izvoli tri člansko delovno predsedstvo, zapisnikarja, dva overitelja zapisnika in tri člansko verifikacijsko komisijo, ob volitvah pa še volilno komisijo, katero izvoli v skladu z določbami Pravilnika o kandidiranju in volitvah v organe društva.

Verifikacijska komisija ugotovi in poroča Skupščini o številu prisotnih članov oz. o sklepčnosti Skupščine.

Volilna komisija pripravi in vodi volitve ter objavi rezultate.

O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja.

Podrobnejši način dela Skupščine se določi v Poslovniku o delu Skupščine.

2. UPRAVNI ODBOR

20. člen

Upravni odbor je izvršilni organ Skupščine, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema skupščinama oziroma po programu in sklepih sprejetih na Skupščini.

Upravni odbor šteje 7 članov, ki jih izvoli Skupščina izmed članov društva.

Predsednik in podpredsednik društva, sta hkrati predsednik in podpredsednik Upravnega odbora.

Mandat članov Upravnega odbora traja štiri leta. Mandat se prične s končanjem Skupščine, na kateri je bil izvoljen predsednik društva, in se praviloma konča z zaključkom volilne Skupščine, ki se izvede v letu, ko izteče mandat predsedniku društva.

Za svoje delo je Upravni odbor odgovoren Skupščini društva.

21. člen

Pristojnosti in naloge Upravnega odbora so:

- da izvršuje sklepe in odločitve Skupščine;
- da sprejema pravilnike in druge akte, če za njih po tem Statutu ni pristojna Skupščina;
- da načrtuje vire financiranja, odloča o namenu in višini porabe finančnih sredstev ter odgovarja za celotno finančno poslovanje društva;
- da pripravlja gradivo za seje Skupščine;
- da poroča Skupščini o svojem delu in delu svojih delovnih teles;
- da imenuje in razrešuje člane delovnih teles ter usmerja delo le-teh;
- da odloča o sprejemu in izstopu članov društva;
- da predlaga člane društva za liste delegatov za tekme v organizaciji MNZ Ptuj in NZS;
- da imenuje na osnovi rezultatov izpitov člane društva, kandidate za sodnike pripravnike in sodnike pripravnike za sodnike;

- da določa višino članarine za člane društva,
- da pripravlja in sprejema predlog sodniških taks za sojenje nogometnih tekem v sodelovanju z MNZ Ptuj in sprejema višino nadomestila za kontrole sojenja nogometnih tekem;
- odloča še o drugih zadevah, za katere je tem Statutu ni pristojna Skupščina društva.

22. člen

Upravni odbor odloča na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica njegovih članov.

Upravni odbor sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov.

23. člen

Upravni odbor ima delovna telesa, in sicer:

- Strokovni odbor;
- Organ za odrejanje sodnikov in inštruktorjev;
- Disciplinsko komisijo.

24. člen

Strokovni odbor šteje tri člane, pri čemer ni nujno, da so člani strokovnega odbora hkrati tudi člani Upravnega odbora.

Predsednika in člane odbora imenuje Upravni odbor za dobo štirih let.

Strokovni odbor je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica njegovih članov.

Strokovni odbor sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov.

Naloge Strokovnega odbora so:

- da pripravlja strokovne predloge, ki jih posreduje v sprejem Upravnemu odboru;
- da pripravlja predlog programa usposabljanja sodnikov v okviru društva, ki jih posreduje v sprejem Upravnemu odboru;

- da pripravlja predlog list sodnikov za sojenje nogometnih tekem za posamezne kategorije v MNZ Ptuj in jih posreduje v sprejem Upravnemu odboru,
- da pripravlja predlog za kandidate na liste za sojenje in kontrolo sojenja nogometnih tekem v višjih kategorijah tekmovanja, katere posreduje v sprejem Upravnemu odboru;
- da organizira zdravniške preglede za aktivne sodnike;
- da objavlja razpis izpitov za sodnike pripravnike in sodnike;
- da vodi izpite za sodnike pripravnike in sodnike;
- da opravlja še druge naloge iz strokovnega področja, za katere ga zadolži ali pooblasti Upravni odbor.

25. člen

Za odrejanje sodnikov in inštruktorjev Upravni odbor določi enega izmed svojih članov, lahko pa imenuje komisijo, ki šteje 3 člane. V primeru imenovanja komisije ni nujno, da so vsi njeni člani hkrati člani Upravnega odbora.

V primeru, da Upravni odbor določi zgolj eno osebo za odrejanje sodnikov in inštruktorjev, imenuje tudi namestnika le-te, ki ga nadomešča v primeru njegove odsotnosti oz. zadržanosti.

Mandatna doba članov traja štiri leta.

Naloge organa za odrejanje sodnikov in inštruktorjev so:

- da odreja sodnike in inštruktorje za vse tekme, ki jih vodi MNZ Ptuj;
- da odreja sodnike in inštruktorje za vse tekme, za katere ga pooblasti višji organ (NZZ ali ZNSS);
- da odreja sodnike za vse prijateljske tekme, za katere je zaprosen s strani organizatorja.

26. člen

Disciplinska komisija šteje tri člane.

Predsednika in dva člana imenuje Upravni odbor društva za dobo 4 let.

Samo en član Disciplinske komisije je lahko član Upravnega odbora društva.

Pristojnost, način odločanja, disciplinske ukrepe zoper člane društva in vodenje disciplinskih postopkov ureja Disciplinski pravilnik društva.

27. člen

Za izvajanje operativnih nalog in finančnega poslovanja Upravni odbor imenuje tajnika in blagajnika društva, katerih mandat traja 4 leta.

Tajnik in blagajnik sta istočasno člana Upravnega odbora.

Za izvajanje posebnih operativnih nalog lahko Upravni odbor imenuje tudi druge odbore in komisije, ki jim ob njegovem imenovanju določi člane, vsebine nalog in roke izvedbe nalog.

3. ARBITRAŽNI SVET

28. člen

Arbitražni svet ima tri člane.

Predsednika in dva člana sveta izvoli Skupščina društva za dobo štirih let.

Naloge Arbitražnega sveta so:

- da odloča o pritožbah članov zoper sklepe Disciplinske komisije, pri čemer presoja ustreznost vodenja disciplinskih postopkov in ustreznost izrečenih disciplinskih – višino kazni lahko potrdi zviša ali poviša;
- da o svojem delu poroča Skupščini društva in ji daje pojasnila za posamezne primere, ko se kaznovani člani pritožijo na Skupščino društva s prošnjo za odpravo ali znižanje kazni.

29. člen

Arbitražni svet je pri svojem odločanju neodvisen ter sklepa in odloča na podlagi Disciplinskega pravilnika društva.

Arbitražni svet je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica njegovih članov.

Arbitražni svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov.

Pritožbeni postopek pred Arbitražnim svetom mora biti končan za lažje oz. težje prekrške najkasneje v mesecu dni, za zelo težke prekrške pa v dveh mesecih od dneva sprejete pisne pritožbe člana društva.

Arbitražni svet lahko zahteva od Disciplinske komisije, ki je izrekla disciplinsko kazen, vso gradivo o vodenju disciplinskega postopka, če smatra, da je to za njegovo končno odločitev pomembno.

4. NADZORNI ODBOR

30. člen

Nadzorni odbor ima tri člane.

Predsednika in dva člana izvoli Skupščina društva za dobo štirih let.

Nadzorni odbor odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik.

Nadzorni odbor je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica njegovih članov, odločitev pa je veljavno sprejeta, če je zanjo glasovala večina navzočih članov.

Naloge Nadzornega odbora so:

- da nadzoruje izvrševanje sklepov Skupščine društva;
- da nadzoruje zakonitost dela Upravnega odbora in njegovih organov ter delovnih teles;
- da nadzoruje finančno in materialno poslovanje društva;
- da o svojem delu in ugotovitvah o nadzoru poroča Skupščini društva.

IV. PREDSEDNIK DRUŠTVA

31. člen

Predsednik zastopa in predstavlja društvo.

Dolžnosti in naloge predsednika so:

- da sklicuje in vodi seje Upravnega odbora;
- da skrbi za izvrševanje sklepov Skupščine društva in Upravnega odbora;
- da po sklepih Upravnega odbora podpisuje listine, ki se nanašajo na blagajniško poslovanje (plačilo računov oz. plačilo drugih obveznosti, prevzetih za potrebe društva);
- skrbi za zakonitost poslovanja Upravnega odbora in njegovih delavnih teles;
- opravlja druge naloge, ki izhajajo iz Statuta oz. sklepov Upravnega odbora.

Če je predsednik odsoten ali zadržan, ga z vsemi nalogami in pooblastili predsednika nadomešča podpredsednik društva.

Predsednik društva (v primeru njegovega nadomeščanja pa tudi podpredsednik), sta za svoje delo odgovorna:

- Skupščini – za posebne naloge, za katere ga je ta posebej zadolžila ali pooblastila;
- Upravnemu odboru – za vse ostalo delo v društvu.

Samovoljno ukrepanje ali odločanje brez zadolžitev ali pooblastil Skupščine društva ali sklepov Upravnega odbora ali prekoračitev pooblastil iz tega člena Statuta se smatra za zlorabo položaja predsednika oz. v primeru njegovega nadomeščanja podpredsednika društva.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

32. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino;
- z dohodkom iz dejavnosti društva in iz naslova materialnih pravic;
- z darili in volili;
- s prispevki donatorjev in sponzorjev;
- iz javnih sredstev;
- iz drugih virov.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

33. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme Skupščina. Na redni Skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

34. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik društva.

Finančno in materialno poslovanje društva mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Društvo ima svoj transakcijski račun, ki ga odpre pri pooblašteni organizaciji za plačilni promet.

35. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa Upravnega odbora.

Nepremično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa Skupščine.

36. člen

Operativno izvajanje finančnega poslovanja društva opravlja blagajnik društva.

Naloge in odgovornosti blagajnika so:

- da odgovarja za pravilnost in zakonitost poslovanja s finančnimi sredstvi;
- da vodi finančno in materialno poslovanje društva v skladu z računovodskimi standardi za društva;

- da na osnovi sprejetih sklepov Upravnega odbora opravlja plačila oz. izplačila, povezana z delovanjem društva;
- da vodi stalno evidenco o stanju finančnih sredstev (prihodki – odhodki) in po potrebi ali zahtevi Upravnega odbora ali Nadzornega odbora posreduje zahtevne podatke;
- da izdela letno finančno poročilo v skladu s pravili računovodskega standarda za društva in ga preda v pregled in potrditev Upravnemu in Nadzornemu odboru društva;
- da poroča Skupščini društva o finančnem poslovanju društva.

Delo blagajnika je javno.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

37. člen

Nadzor nad zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo finančnih ter materialnih sredstev, ki jih društvo pridobi, opravlja Nadzorni odbor.

38. člen

Društvo ima lahko donatorje in sponzorje. Donatorji ali sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu finančno, materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Donatorji ali sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na zasedanjih Skupščine društva, nimajo pa pravice odločanja.

VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

39. člen

Društvo preneha po:

- volji članov;
- s spojitvijo z drugim društvom;
- s pripojitvijo k drugemu društvu;

- s stečajem;
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanje;
- po samem zakonu.

40. člen

Društvo preneha, če Skupščina sprejme sklep o prenehanju društva, kateri je veljavno sprejet, če zanj glasuje večina prisotnih članov.

V sklepu je potrebno določiti društvo, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje društva. Če društvo v sklepu ne določi naslednika premoženja in ga tudi na podlagi določb temeljnega akta ni mogoče določiti, premoženje društva pripade lokalni skupnosti, na območju katere je imelo društvo svoj sedež. Neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa prenese na prevzemnika premoženja z dnem izbrisa društva iz registra društev. Premoženja društva ni mogoče prenesti na politično stranko.

O sklepu iz prvega odstavka tega člena mora zastopnik društva v 30 dneh obvestiti pristojni organ in zahtevati izbris društva iz registra društev. Zahtevi in sklepu mora priložiti poročilo o razpolaganju s premoženjem društva, iz katerega je razviden obseg sredstev in drugega premoženja društva, način poravnave vseh obveznosti društva, višina neporabljenih javnih sredstev, način njihove vrnitve proračunu ter način prenosa preostanka premoženja društva na prevzemnika premoženja.

41. člen

Prenehanje društva s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja oz. po samem zakonu je urejeno s posameznimi področnimi zakoni.

VII. KONČNI DOLOČBI

42. člen

Ta Statut prične veljati z dnem sprejema.

43. člen

Z dnem sprejema tega Statuta preneha veljati Statut Medobčinskega društva nogometnih sodnikov Ptuj z dne 14. 6. 2004.

Ptuj, 30. 11. 2018

Jože KLINC,
predsednik MDNS Ptuj